令和４年度　公益財団法人東京都歴史文化財団　採用選考申込書

現代美術館：常勤契約職員 事務（主事級）〔レジデンス担当〕〔産休等代替〕

 私は、公益財団法人東京都歴史文化財団常勤契約職員の採用選考を受験したいので、別紙の応募書類を添付して申し込みます。

 なお、私は、「公益財団法人東京都歴史文化財団常勤契約職員（主事級）〔レジデンス担当〕〔産休等代替〕募集要項」の５に掲げる応募資格に該当し、かつ別紙の「履歴書」及び「職務経歴書」の記載内容に相違ありません。

申込年月日　：　令和 年　　月　　日

|  |  |
| --- | --- |
| 選考申込職種 | 常勤契約職員　事務（主事級）〔レジデンス担当〕〔産休等代替〕 |
|
| 整理番号 | 　※記入しないでください |
| 申込者氏名 |  |
| 入団希望日 | 　[ ]  令和４年７月１日[ ]  令和４年８月１日※どちらかにチェック☑を付けてください※正式な入団日は第二次選考（面接）にて相談のうえ、意向を確認いたします。 |