

■応募方法

応募には、A: 応募用紙、B: 資料の提出が必要です。

A: 応募用紙

- ① 応募申込書
- ② 企画内容
- ③ 応募者略歴

1. 作成について

TOKAS ウェブサイトより A: 応募用紙の指定フォーマットをダウンロードしてください。

URL： <https://www.tokyoartsandspace.jp/>

Adobe Reader（バージョン 8 以降）を使用し、タイピングで入力してください（Mac で記入を行う場合、プレビュー機能は使用しないでください）。

互換性の問題などで Adobe Reader での入力ができない場合は、Word のフォーマットを使用してください（Pages や Numbers で保存しないでください）。

ファイル名には応募者氏名を半角英数字で追加し、上書き保存してください。

例） 名前：東京太郎→ファイル名：AppForm_TOKYOTaro

※指定以外のフォーマットや方法で応募された場合、審査対象外となる場合があります。

2. 提出について

必要事項を記入した A: 応募用紙を、下記までメールで送信してください。メール受信 4 営業日以内に、TOKAS より資料提出先 URL をお知らせします。

【送信先】	apply_opensite6@tokyoartsandspace.jp
【メール件名】	お名前（フルネーム）：OPEN SITE 6 応募
【締切】	2021 年 3 月 24 日（水）必着（日本時間）

B: 資料

- ① フロアプラン
- ② ポートフォリオ（展示必須、パフォーマンス・dot 任意）
- ③ 映像・音源資料および作品リスト（パフォーマンス必須、展示・dot 任意）

1. 作成について

ファイル名は全角カナを使わず、半角英数字のみで作成してください。文字化けによるデータ破損の場合、審査の対象外となる場合があります。

《① フロアプラン》

- ・ドローイングソフト等を用いて作成する場合は、PDF 形式で再保存してください。
Illustrator (ai)、Photoshop (psd) 等のファイルは受け付けません。
手書きで作成する場合は、作成したものをスキャンまたは写真撮影などにより PDF または JPEG 形式に変換してください。
- ・ファイル名には応募者氏名を半角英数字で追加し、上書き保存してください。
例) 名前：東京太郎→ファイル名：Floorplan_TOKYOTaro

《② ポートフォリオ》（展示必須、パフォーマンス・dot 任意）

- ・応募者及び出展者のこれまでの活動や作品の概要、画像等を A4 サイズ（縦横自由）5 ページ以内にまとめ、PDF 形式で保存してください。
- ・出展予定作品の場合は、出展予定と明記してください。新作を発表予定の場合は、参考となる過去作品の資料を提出してください。
- ・ファイル名には応募者氏名を半角英数字で追加し、上書き保存してください。
例) 名前：東京太郎→ファイル名：Portfolio_TOKYOTaro

《③ 映像・音源資料および作品リスト》（パフォーマンス必須、展示・dot 任意）

- ・1 点につき 3 分以内に編集したものを、2 点まで提出できます。3 分以上のものについては冒頭からの 3 分までを審査範囲内とします。
- ・一般的な動画サイトに公開しリンク先を作品リストに記載（推奨）、もしくは MP4 形式で保存したデータを指定のリンク先にアップロードしてください。
- ・提出する映像・音源資料の概要をまとめた作品リスト（書式自由）を PDF 形式で保存し、提出してください。優先順位の高い資料から、以下の情報をリストに記入してください。
 - ◎ タイトル、制作年（発表年）、時間
 - ◎ 各映像、音源資料の内容説明

OPEN SITE 6
【応募方法および注意事項】



- ・音源資料は WMA、WAV、MP3 いずれかのファイル形式で保存してください。
- ・音源資料の楽譜等は 5 ページ以内にまとめ、PDF 形式で提出してください。
- ・出展予定作品の中に映像やサウンドが重要な要素になる作品が含まれる場合は、作品自体、またはその作品と関連性のある映像・音源資料を提出してください。
- ・応募企画が新作発表の場合は、参考となる過去作品の資料を提出してください。

2. 提出について

TOKAS からのメールを確認後、締切期日までに指定のリンク先にデータをアップロードしてください。※応募申し込み後の応募用紙、資料の差し替え・変更は受け付けません。

【締切】2021 年 4 月 1 日（木）必着（日本時間）

■注意事項

【企画内容（展示）】

- ・ OPEN SITE は「レジデンス・プログラム」ではありません。展示スペースを使用した滞在制作はできますが、会期初日には何らかの展示形態である必要があります。TOKAS レジデンシーの居室は国内遠方者を対象とし、設営・撤去期間のみ提供します。

【禁止事項】

- ・ 裸火、スモーク等、火気の使用はできません。
- ・ 爆音や強い臭気、液体の飛散など、施設、来場者、近隣住民に影響の出る企画は実施できません。
- ・ 来場者への飲食物の提供を伴う企画は原則として実施できません。
- ・ 販売、寄付など、来場者と入選者の間に金銭の収受を伴う企画は実施できません。
- ・ 宗教活動、政治活動または営利活動を目的とした企画は実施できません。
- ・ その他、来場者への危害を加える恐れのあるもの、施設を汚染・棄損する恐れのあるもの、法令及び公序良俗に反すると判断される企画は実施できません。

【経費の負担】

- ・ 企画の実施にあたり、TOKAS が入選者に支給する制作支援金の範囲を超えて発生する全ての経費は、入選者の負担となります。
- ・ 制作支援金の支払い方法については入選者に個別に連絡します。
- ・ 展示、パフォーマンス等に必要な機材、道具、楽器等全て企画者の負担で手配してください。

OPEN SITE 6
【応募方法および注意事項】



【入場料】

＜展示・dot＞

展示、アーティストイベント等を含め、企画の実施にあたり入場料等の徴収はできません。

＜パフォーマンス＞

入場料は TOKAS と入選者で協議の上で決定します。原則として 3,000 円以下の希望の金額を設定してください。トーク企画やワークショップ企画は無料での実施も可能です。ただし、資料代、材料費などの実費を参加者から徴収することはできませんので、必要に応じて入場料を設定してください。公演終了後、入場料相当額を出演料として TOKAS から入選者に支払います。

※支払い方法については、入選者に個別に連絡します。

※所得税、復興特別所得税として国内居住者は 10.21%、海外居住者は 20.42%が源泉徴収されます。

【権利物の使用】

＜展示・dot＞

入選者以外の個人または法人が管理または保有する全ての権利物（著作権、肖像権、商標権、意匠権など）を使用する場合は、入選者の責任において必要な許可を得てください。権利物の使用によって生じたいかなるトラブルにも、TOKAS は責任を負わないこととします。

＜パフォーマンス・dot＞

企画の実施にあたり JASRAC の管理する音楽著作物の使用申請が必要な場合は、JASRAC の規定により TOKAS が申請を行い、著作権料を支払います。JASRAC 以外の個人または法人が管理または保有する全ての権利物（著作権、肖像権、商標権、意匠権など）を使用する場合は、入選者の責任において必要な許可を取得し、費用が発生する場合は入選者負担とします。権利物の使用によって生じたいかなるトラブルにも、TOKAS は責任を負わないこととします。

【搬入出、設営・撤去及び展示について】

- ・ 企画の実施にあたり必要な作品等の輸送の一切は、入選者の責任で手配してください。
- ・ 企画の実施にあたり必要な資機材の一切は、入選者自身で手配してください。
- ・ 設営や撤去は、必要な人員の手配を含め、全て入選者の責任において実施してください。特に撤去時に入選者本人が不在の場合は、代理人を立てるなどの対策を講じてください。
- ・ TOKAS 本郷は搬入経路が狭く、またエレベーター也没有ありません。サイズ・重量によっては搬入できない場合もありますので、大型の作品や機材類の搬入を予定されている場合はその旨を応募用紙に記入してください。

[展示スペース間口] H195 x W80cm

- ・ TOKAS 本郷は音楽ホールではありません。近隣住民に影響が出る場合は、音量等を調整していただくことがありますので、予めご承知おきください。
- ・ TOKAS 本郷にはスタッフが常駐しておりますが、展示の監視はできません。監視員等が必要な場合は各自で手配してください。なお、監視員を置かない場合は、作品等に盗難防止を施してください。

OPEN SITE 6
【応募方法および注意事項】



- ・ 展示に関するメンテナンスも原則として企画者自身で行ってください。
- ・ 搬入・設営、展示、撤去・搬出時等の事故、作品の破損や紛失について、TOKAS では一切の責任を負いかねます。必要に応じて入選者自身で保険に加入してください。
- ・ 他のフロアで実施する企画、イベントの内容によっては展示室へ音の影響が生じることがありますので、予めご承知おきください。

【企画実施会場の使用について】

- ・ TOKAS の承認を受けていない場所や、指定以外の日時は会場を使用できません。
- ・ TOKAS 本郷中二階の交流室は、原則としてパフォーマンス、dot 企画者の控室として利用します。
- ・ 企画終了後は会場の原状復帰をしていただきます。施設・備品等を破損、紛失した場合は、修復、弁償費用をご負担いただく場合があります。また、ゴミは各自お持ち帰りください。
- ・ TOKAS 本郷は全館禁煙です。
- ・ TOKAS 本郷には駐車場はありません。近隣のコインパーキングをご利用ください。

【アーティストイベントについて】（展示のみ）

- ・ 企画実施期間中、入選者の責任においてトークやパフォーマンス、ワークショップなどのアーティストイベントを実施することが可能です。アーティストイベントは無料で実施することとし、材料費実費等を含め、来場者から金銭を徴収することはできません。

【企画内容の変更について】

- ・ 入選後に企画内容の変更を希望する場合は、2021 年 7 月 30 日（金）までに TOKAS までお申し出ください。
- ・ 最終的な企画内容について、必ず TOKAS の確認、承認を受けて実施してください。

【居室提供（国内遠方者のみ）】（展示・パフォーマンスのみ）

国内遠方居住者には企画の実施にあたり TOKAS が必要と認める期間、TOKAS レジデンシーの居室を提供します。ただし、提供できる居室数には限りがありますので、希望にそえない場合もあります。以下の条件を確認の上、希望を選択してください。

- ①人数： 1 企画につき 2 名まで（同室）
- ②期間： 展示：展覧会前設営期間を含む 12 日間程度及び撤収期間を含む 7 日間程度
パフォーマンス：設営・公演・撤去期間の 8 日間程度
- ③対象： 企画の応募者（入選者）、出演者及び企画の実施に不可欠な者

【重要】TOKAS レジデンシーはホテルではありません。チェックイン可能時間は 9 時 30 分～18 時のみです。時間前・時間後の到着が予定される場合は、自身で宿泊場所を手配してください。

【重要】TOKAS レジデンシーは新型コロナウイルス感染予防のための隔離施設としては利用できません。海外から参加し、かつ隔離が必要とされる場合は企画者自身により隔離施設の手配と健康管理を行ってください。

OPEN SITE 6
【応募方法および注意事項】



- ※企画の実施に直接関係のない方（家族等）の滞在はできません。
- ※提供人数を超えた分は入選者の負担により宿泊場所を手配してください。
- ※原則として、出演者等においても 18 歳未満の方は滞在できませんので、入選者の負担により宿泊場所を手配してください。
- ※撤去時に入選者本人が不在の場合は、必ず代理人を立ててください。

【広報について】

- ・ TOKAS では OPEN SITE で実施する全企画を掲載したチラシを作成、頒布する予定です。
- ・ 入選者が個別でチラシや DM を作成する場合、TOKAS の指定原稿等を入れた上で、事前に TOKAS の校正、承認が必要です。
- ・ TOKAS では企画の記録撮影を行います。これらの著作権は TOKAS に帰属し、広報、記録等を主な目的として使用いたしますので、予めご了承ください。
- ・ TOKAS より、音楽・美術関係者、報道機関などに対して企画への招待状を送付します。
※有料の企画であっても、これら招待者は無料での入場となります。これによって生じるチケット収入の減収について TOKAS が補償することはありませんので、予めご承知おきください。

【実施不履行】

- ・ 天変地異、災害等の理由によって企画の全部、または一部を履行することができない場合は、TOKAS が企画の中止または延期を決定します。
- ・ 入選者側の都合により企画が中止となった場合、入選者側で発生している経費について、TOKAS はその責務を一切負わないものとします。
- ・ 入選者側の都合により企画の一部または全部が中止となった場合、TOKAS は制作支援金の支払いを停止、もしくは一部または全部の返還を求める場合があります。
- ・ 来場者や他の企画者、TOKAS へ損害を与えた場合、補償費用等を請求させていただく場合がありますので、予めご承知おきください。

【その他】

- ・ 入選企画実施期間の日本滞在に関して、査証の取得を予定されている方は、事前に TOKAS までご連絡ください。
- ・ 企画が入選した場合、各種書類の提出や打ち合わせへの出席が必要となります。
- ・ 企画終了後は、収支決算書を含む報告書を提出していただきます。
- ・ その他問題が生じた場合は、両者誠意をもって協議の上、解決することとします。

※新型コロナウイルスの感染状況によって、実施内容に変更や制限が生じる場合があります。