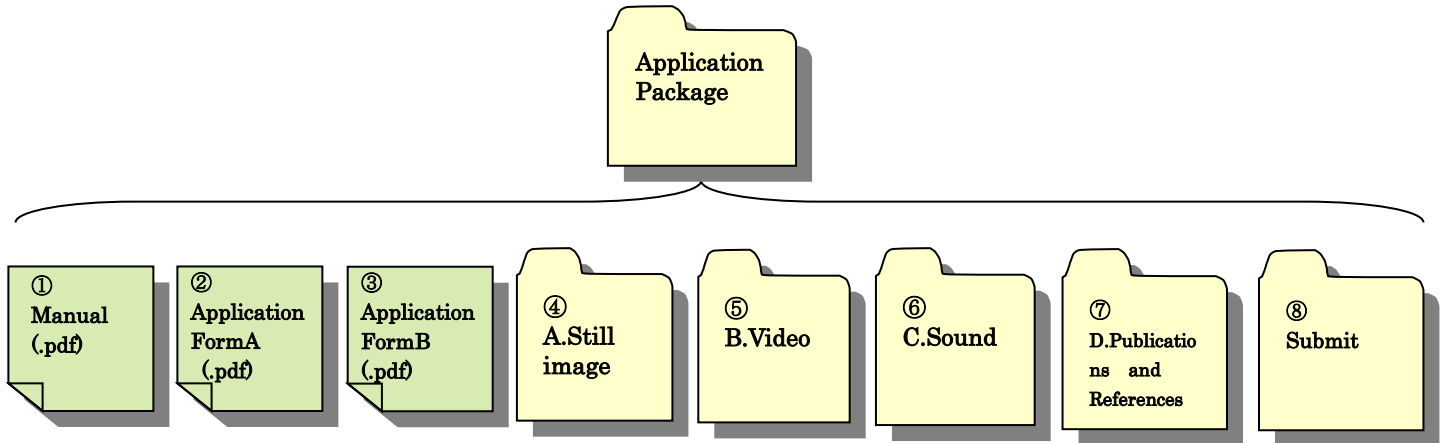


●アプリケーションパッケージ (Application Package) について  
アプリケーションパッケージは以下の構成となっています。



- ① Manual.pdf : 「応募書類・資料作成マニュアル」
- ② ApplicationFormA.pdf : 「アプリケーションフォーム A」
- ③ ApplicationFormB.pdf : 「アプリケーションフォーム B」
- ④ A.Still image フォルダ : 「A.画像」データ格納用
- ⑤ B.Video フォルダ : 「B.動画」データ格納用
- ⑥ C.Sound フォルダ : 「C.音源」データ格納用
- ⑦ D.Publications and References フォルダ : 「D.出版物／参考資料」データ格納用
- ⑧ Submit フォルダ : ②「アプリケーションフォーム A」、③「アプリケーションフォーム B」、推薦状データ格納用

1. ②「アプリケーションフォーム A」、③「アプリケーションフォーム B」の作成について

- ・ 作成にあたって、アプリケーションは **Adobe Reader** を使用してください。Mac ユーザーの方は、プレビューによる作成は表示に不具合が生じるため行わないでください。
- ・ ①「応募書類・資料作成マニュアル」(本マニュアル) を参照の上、枠内に収まるよう記入してください。
- ※②「アプリケーションフォーム A」(日本語版) と③「アプリケーションフォーム B」(英語版) の項目は同内容です。
- ・ ファイル名をご自身の氏名に変更し、⑧Submit フォルダに保存してください。

e.g.) ApplicationformA.pdf→A\_東京太郎.pdf

ApplicationformB.pdf→B\_TaroTokyo.pdf

2. 作品・資料データの保存について

**共通事項**

- ・ ②「アプリケーションフォーム A」、③「アプリケーションフォーム B」の「14) 制作コンセプト

トと滞在目的、活動計画」に記載したプロジェクトに関連するデータを、1つ以上提出してください。

- ・ ②「アプリケーションフォーム A」、③「アプリケーションフォーム B」の「15) 作品リスト」に記入した作品・資料（審査の優先順にならべたもの）に対応するデータを保存してください。
- ・ ファイル名は半角英数にし、作品リストの番号+タイトルとしてください。
- ・ e.g.) 1.Tokyo Scenery Painting.jpeg

**A. 画像** ④A. Still image フォルダに保存

- ・ 提出できる画像の数は、最大 5 個までです。
- ・ 各画像データは各 1MB 以内の.jpg のファイル形式にしてください。
- ・ 展示風景の場合は、展示場所（都市名／展覧会名）を明記してください。

**B. 動画** ⑤B.Video フォルダに保存

- ・ 各動画データは、.mov、.mp4、.wmv のいずれかのファイル形式にしてください。
  - ・ 各動画データは 5 分以内に編集してください。
  - ・ Youtube や Vimeo 等、オンライン上で動画を公開している場合は、リンクやパスワードを文中に記載し、提出しても構いません。
  - ・ 特にアピールしたい時間帯を、解説欄に明記してください。
  - ・ ご自身がどのように関与しているか、解説欄に明記してください。
- e.g.) 監督、演出、演奏（楽器）、パフォーマンスなど。出演の場合は、冒頭部分ソロ、赤い衣装の人物など。

**C. 音源** ⑥C. Sound フォルダに保存

- ・ 各音源データは、.wma、.wav、.acc、.aiff、.mp3 のいずれかのファイル形式にしてください。
  - ・ 各音源データは 30 秒～2 分以内に編集してください。
  - ・ Youtube や SoundCloud 等、オンライン上で音源を公開している場合は、リンクやパスワードを文中に記載し、提出しても構いません。
  - ・ 特にアピールしたい時間帯を、解説欄に明記してください。
  - ・ ご自身がどのように関与しているか、解説欄に明記してください。
- e.g.) 作曲、演奏（楽器）、歌、語りなど。

**D. 出版物／参考資料** ⑦D.Publications and References フォルダに保存

- ・ 著作物、記事、カタログ等の奥付と掲載ページをスキャンして資料データを作成してください。
- ・ 各資料データは、.pdf、.jpeg のいずれかのファイル形式にしてください。
- ・ 出版物のみ記入してください。（学士・修士論文は含みません）

**推薦状** ⑧Submit フォルダに保存

- ・ 芸術に関わる専門家（学芸員、批評家、大学教員など）2 名からの署名入りの英文の推薦状を用意してください。
- ・ 推薦状をスキャンし、.pdf のファイル形式にしてください。

●応募の流れ

1. ②「アプリケーションフォーム A」、③「アプリケーションフォーム B」と推薦状 2 通の PDF ファイ

ルを格納した「⑧Submit フォルダ」を zip 形式で圧縮し、メールに添付して送付してください。

【応募先】 [apply\\_residency2020@tokyoartsandspace.jp](mailto:apply_residency2020@tokyoartsandspace.jp)

2. TOKAS より作品データ提出用の URL を記載したメールが送られます。
3. 画像、動画、音源、出版物／参考資料を提出用の URL へアップロードしてください。

#### <アップロードの手順>

##### ① フォルダ整理

- ・ TOKAS からのメールを確認後、Application Package フォルダ内から以下のデータを削除してください。
  - －①「応募書類・作成マニュアル」
  - －⑧Submit フォルダ
  - －④A.Still image、⑤B.Video、⑥C.Sound、⑦D.Publications and References フォルダの中で作品・資料データが入っていないもの

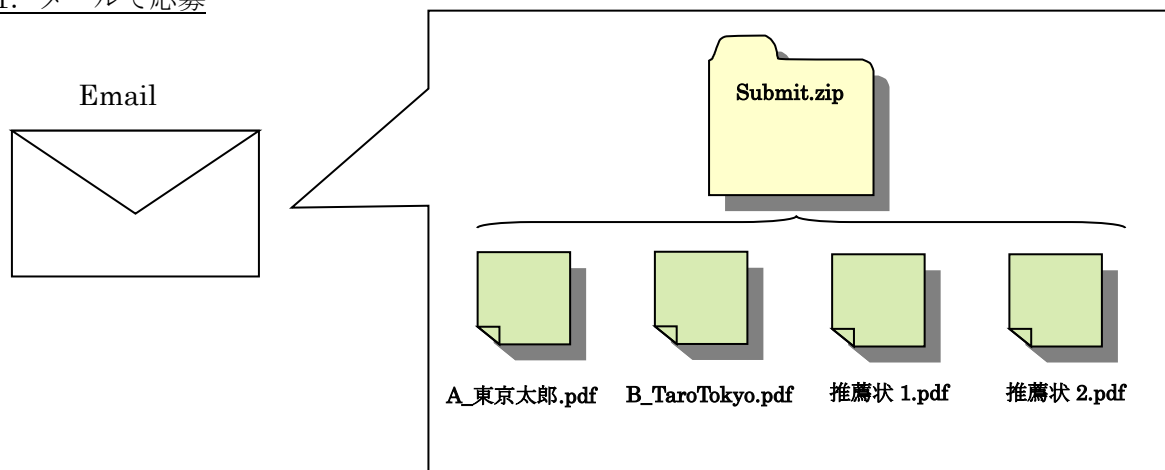
##### ② フォルダ名変更、zip データ化

- ・ Application Package フォルダのフォルダ名をご自身の氏名に変更し、zip 形式で圧縮してください。  
e.g.) Application Package→TaroTokyo  
※フォルダのデータが **10GB** 以上の場合は、[contact\\_residency2019@tokyoartsandspace.jp](mailto:contact_residency2019@tokyoartsandspace.jp) までお問い合わせください。

##### ③ フォルダのアップロード

- ・ TOKAS からのメールに記載されている URL へ、フォルダをアップロードしてください。

### 1. メールで応募



### 2. TOKAS よりデータ提出用の URL を記載したメールが送付される。

### 3. フォルダアップロード

