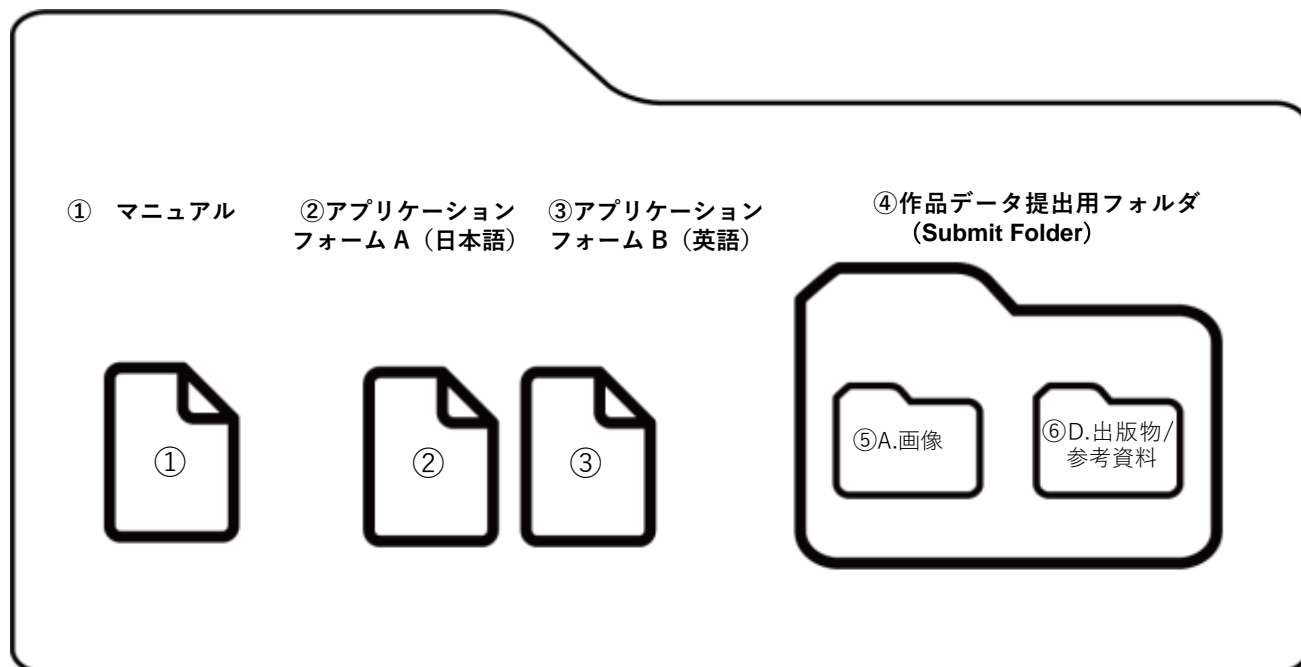


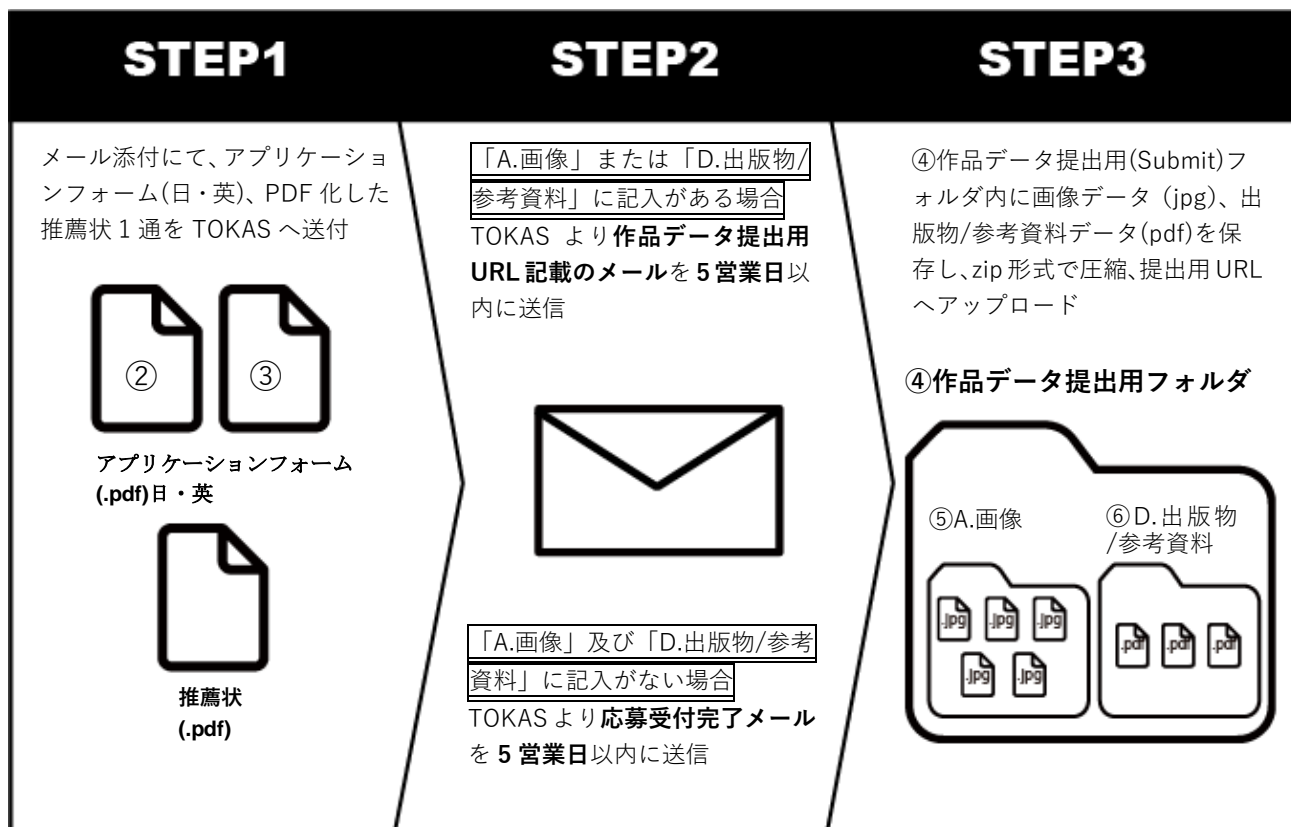


応募書類・資料作成マニュアル (令和4年度二国間交流事業プログラム<ヘルシンキ>派遣)

●アプリケーションパッケージ (Application Package) の構成



●応募の流れ



9月17日～10月29日

5営業日以内

9月17日～11月5日

1. 「アプリケーションフォーム」の作成について

- ・作成にあたって、アプリケーションは **Adobe Reader** を使用してください。Mac ユーザーの方は、レビューによる作成では表示に不具合が生じるため行わないでください。
- ・本マニュアルをご確認のうえ、枠内に収まるよう記入してください。
- ・入力したアプリケーションフォーム保存の際、**ファイル名をご自身の氏名（半角英数）に変更してください。**

2. 作品データ・資料の保存について

- ・「アプリケーションフォーム」の「14) 制作コンセプトと滞在目的、活動計画」（1～3）に記載したプロジェクトに関連する作品データを、1 つ以上提出してください。

◆作品データ「A.画像」について

- ・「アプリケーションフォーム」の「15) 作品リスト」に記入した作品（審査の優先順にならべたもの）に対応するデータを④作品データ提出用フォルダに保存してください。また、作品データのファイル名は、半角英数表記で、作品リストの番号+タイトルとしてください。

例) 1.東京の風景.jpeg

- ・データのファイル形式は「**.jpeg**」、サイズは1 ファイルにつき **1MB** 以内としてください。
- ・提出前に「④作品データ提出用フォルダ」のフォルダ名をご自身の氏名(半角英数)に変更してください。



◆作品データ「B.動画」「C.音源」について

- ・B.動画、C.音源について、Youtube や Vimeo、SoundCloud 等、オンライン上で動画・音源サイトにアップロードしてください。サイトの URL をアプリケーションフォームの「15)作品リスト」“URL/リンク”欄に明記してください。
- ・リンクは **2021 年 12 月 31 日**まで閲覧可能であるように設定してください、またパスワードがある場合はアプリケーションフォームに明記してください。

◆作品データ「D.出版物/参考資料」について

- ・著作物、記事、カタログ等の奥付と掲載ページをスキャンして資料データを作成してください。
- ・各資料データは、「**.pdf**」のファイル形式にしてください。
- ・出版物のみ記入してください。（学士・修士論文は含みません）
- ・Web 掲載の記事の場合は、URL をアプリケーションフォームの「15)作品リスト」“URL/リンク”欄に明記してください。

応募先：apply_residency2022@tokyoartsandspace.jp

*応募メール送信後、TOKAS より自動返信メールが1 通届きます。

*作品データご提出後、11/11（木）までに応募完了メールをお送りいたします。

応募に関するお問い合わせ先：contact_residency2021@tokyoartsandspace.jp