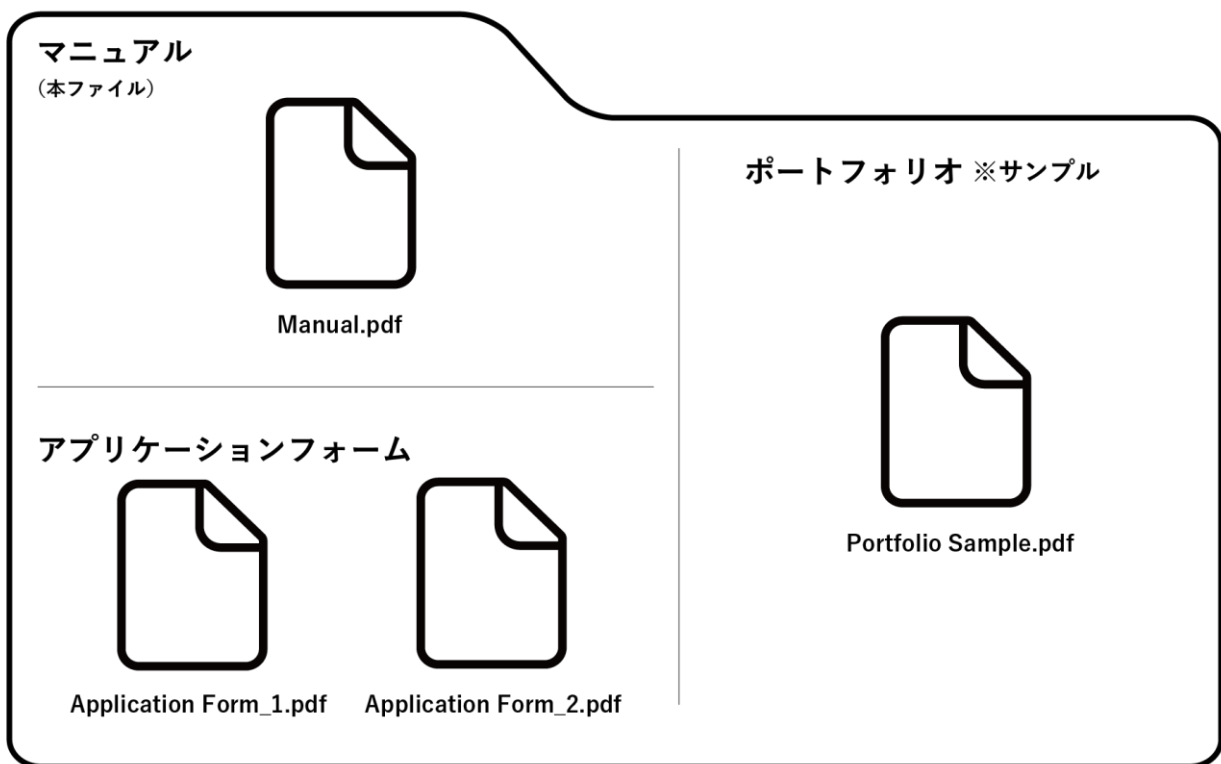


応募書類・資料作成マニュアル

2026 年度リサーチ・レジデンス・プログラム

アプリケーションパッケージ（Application Package）の構成



STEP1：メール送付

6 月 25 日 18:00 まで

→ P.2 参照

STEP3：ポートフォリオのアップロード

7 月 2 日 23:00 まで

→ P.3 P.4 参照

STEP1：メール送付

6月25日18:00まで

応募先：**apply_residency2026@tokyoartsandspace.jp**

※ファイル名を自分の名前に変更

・ PDF アプリケーションフォーム2種

Application Form_1.pdf、Application Form_2.pdf



例：TokyoTaro_1.pdf



TokyoTaro_2.pdf

・ PDF 化した推薦状2通



例：Letter_TokyoTaro_1.pdf



Letter_TokyoTaro_2.pdf

*応募メール送信後、TOKAS より自動返信メールが1通届きます。

複数回メールしても自動返信メールは一回しか届きませんのでご注意ください。

アプリケーションフォーム作成の注意点

- ・ 作成にあたって、アプリケーションは Adobe Reader を使用してください。

* Mac ユーザーの方は、プレビューによる作成は表示に不具合が生じるため行わないでください。

- ・ 文字制限に従って、枠内に文字が収まるよう記入してください。

- ・ 保存の際はファイル名をご自身の名前に変更してください。その際、アプリケーションフォームの番号は残しておいてください。

例： アプリケーション RR2026_Application_1_JP.pdf → TaroTOKYO_1.pdf

RR2026_Application_2_JP.pdf → TaroTOKYO_2.pdf

推薦状 Letter_TaroTOKYO_1.pdf

Letter_TaroTOKYO_2.pdf

STEP2：提出用 URL の発行

メール送付後、5 営業日以内

→ TOKAS よりポートフォリオ提出用 URL を
メールにて送信

！ポートフォリオ作成時の注意点！

- ・これまでの活動や作品の概要、画像、ビデオやサウンドのリンク等をまとめたポートフォリオは6ページ以内（A4 横）とし、全ページを **1 つの PDF ファイル** にまとめてください。
- ・ポートフォリオで紹介する過去のプロジェクト数は **3 プロジェクトまで** とします。
- ・ポートフォリオは **10MB 以下** になるように作成してください。
- ・アプリケーションフォーム②、【13）制作コンセプトと滞在目的、活動計画】に関連する過去のプロジェクトの作品・資料データをポートフォリオに含めてください。
- ・ポートフォリオ（PDF）内の文字は選択可能な形式にしてください。
- ・ポートフォリオの1ページ目に必ずお名前を明記ください。
- ・ポートフォリオ内に展示風景画像が含まれる場合、展覧会名、展示会場、展示年を明記してください。
- ・過去のプロジェクトにおけるご自身の役割について明記してください。

例：アーティスト、キュレーター、オーガナイザー、プロデューサー、コラボレーター

- ・保存の際はファイル名を「Portfolio + ご自身の名前」にしてください（→Portfolio_TaroTOKYO.pdf）

ポートフォリオの内容について

ページ数	プロジェクト数	媒体種別	提出方法	プロジェクトごとの上限数	備考
最大 6 ページ 最大 10MB	最大 3 プロジェクト	画像	ポートフォリオに貼付け	-	・各画像データは <u>1MB 以下</u> になるようにしてください。
		ビデオ	URL を記載 (ハイパーリンク)	1	・ポートフォリオに URL を明記してください。データをオンライン上で公開していない場合には、YouTube や Vimeo、SoundCloud など動画/音源共有サイトへアップロードしてください。
		音源		1	・公開期限を設ける場合、 <u>2025 年 9 月 15 日</u> までは閲覧できるように設定してください。 ・限定公開の場合、パスワードを明記してください。 ・動画・音源の中で特にアピールしたい時間帯があれば、明記してください。
		出版物 ・ 参考資料	画像 or URL を記載 (ハイパーリンク)	1	・資料がオンライン上に公開されている場合は、ポートフォリオに URL を明記してください。 ・出版物のみ記入してください。（学士・修士論文は含みません）

STEP3：ポートフォリオのアップロード

7月2日 23:00 まで

提出用 URL へポートフォリオをアップロード

※ファイル名を自分の名前に変更



例：Portfolio_TokyoTaro.pdf

*ポートフォリオご提出後、7月9日までに応募完了メールをお送りします。

応募の前にご確認ください

- | | |
|---|-----------------------------------|
| ・アプリケーションフォーム2種のファイル名を自分の名前に変更
例：RR2026_Application_1_JP.pdf → TaroTOKYO_1.pdf | Check
<input type="checkbox"/> |
| ・デュオの場合、アプリケーションを本人とパートナーそれぞれが作成して一緒に送付 | <input type="checkbox"/> |
| ・ポートフォリオは10MB以下になっているか | <input type="checkbox"/> |
| ・ポートフォリオに含まれるプロジェクトは3プロジェクト以内で合計6ページ以下か | <input type="checkbox"/> |

応募に関するお問い合わせ先 contact_residency2025@tokyoartsandspace.jp